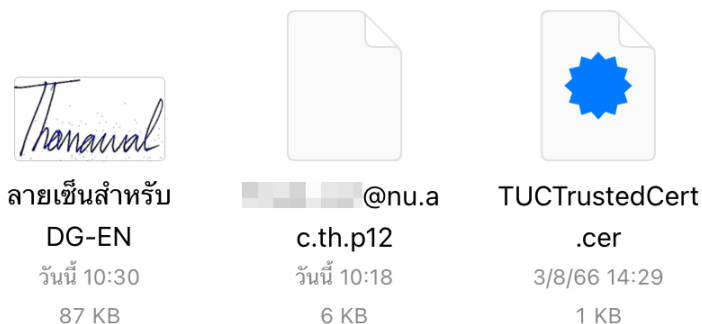


ขั้นตอนการใช้งาน Digital Signature บน iPad

การเตรียมข้อมูลสำหรับติดตั้งใช้งาน Digital Signature

- นำภาพลายเซ็นดิจิทัล (e-Signature) และไฟล์ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ Trust Root CA (.cer) และใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ User Certificate (.P12) วางไว้ใน iCloud Drive ส่วนตัว



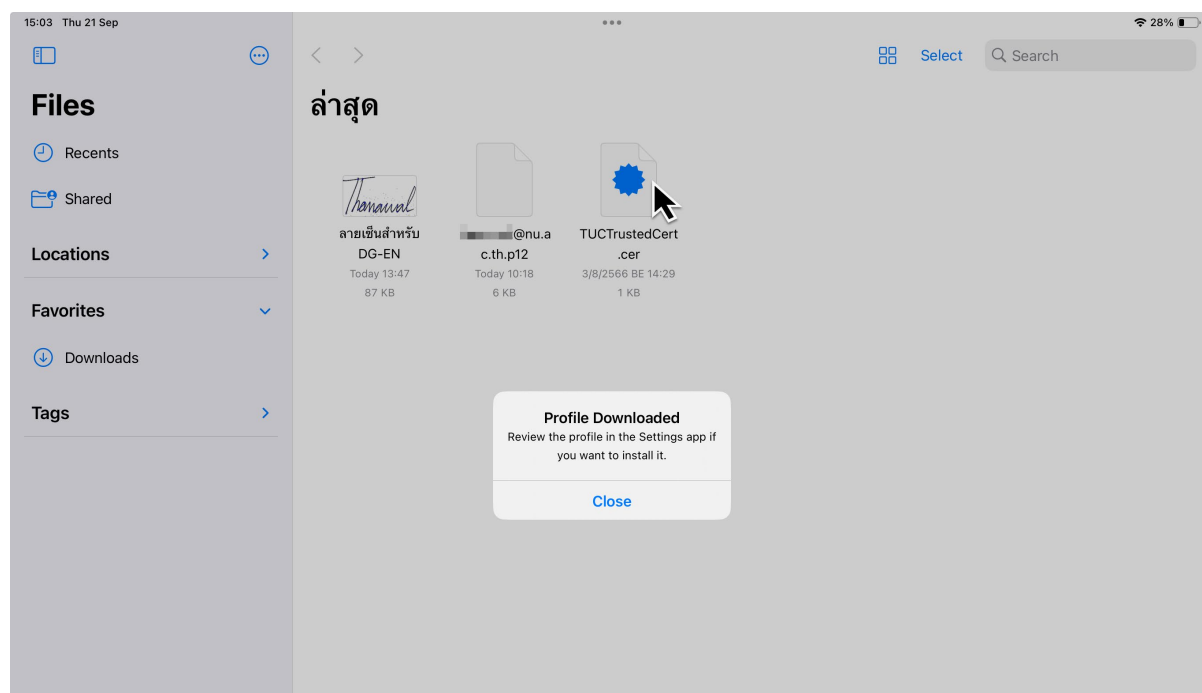
การติดตั้งแอปพลิเคชัน Foxit PDF Editor บน iPad

- เข้าไปที่ App Store แล้วทำการติดตั้งแอปพลิเคชัน Foxit PDF Editor

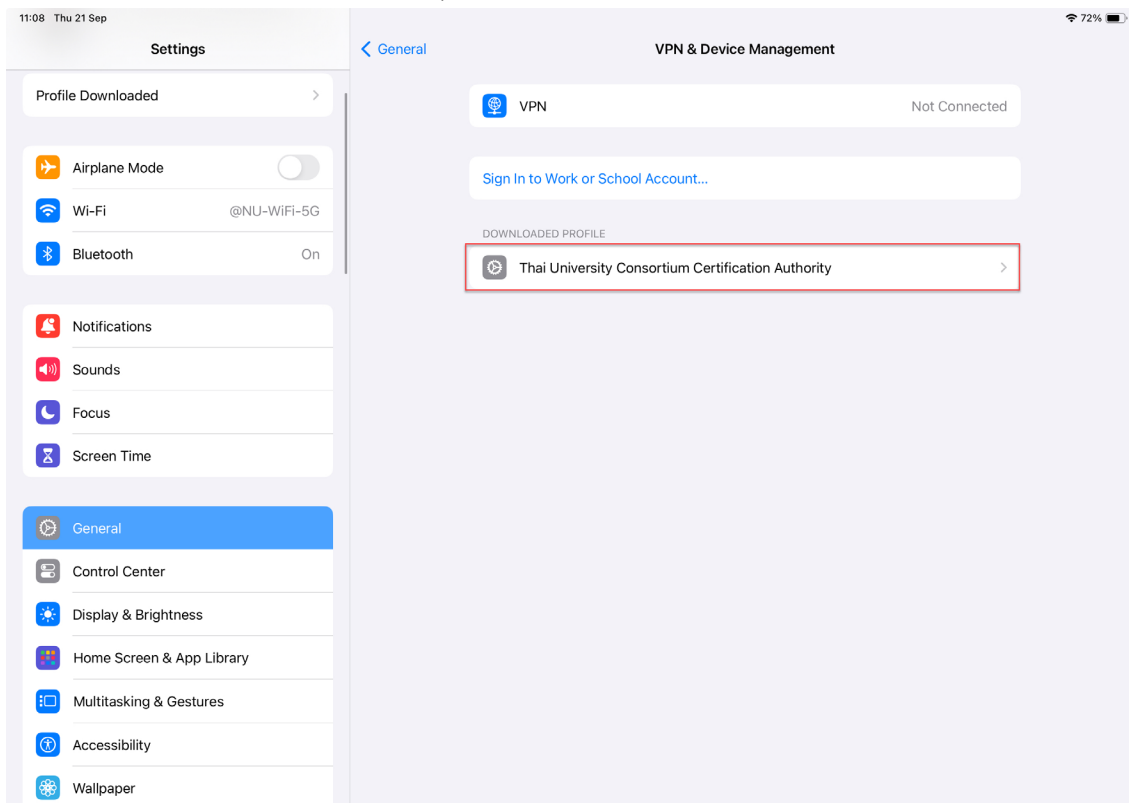


การติดตั้งใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ Trust Root CA

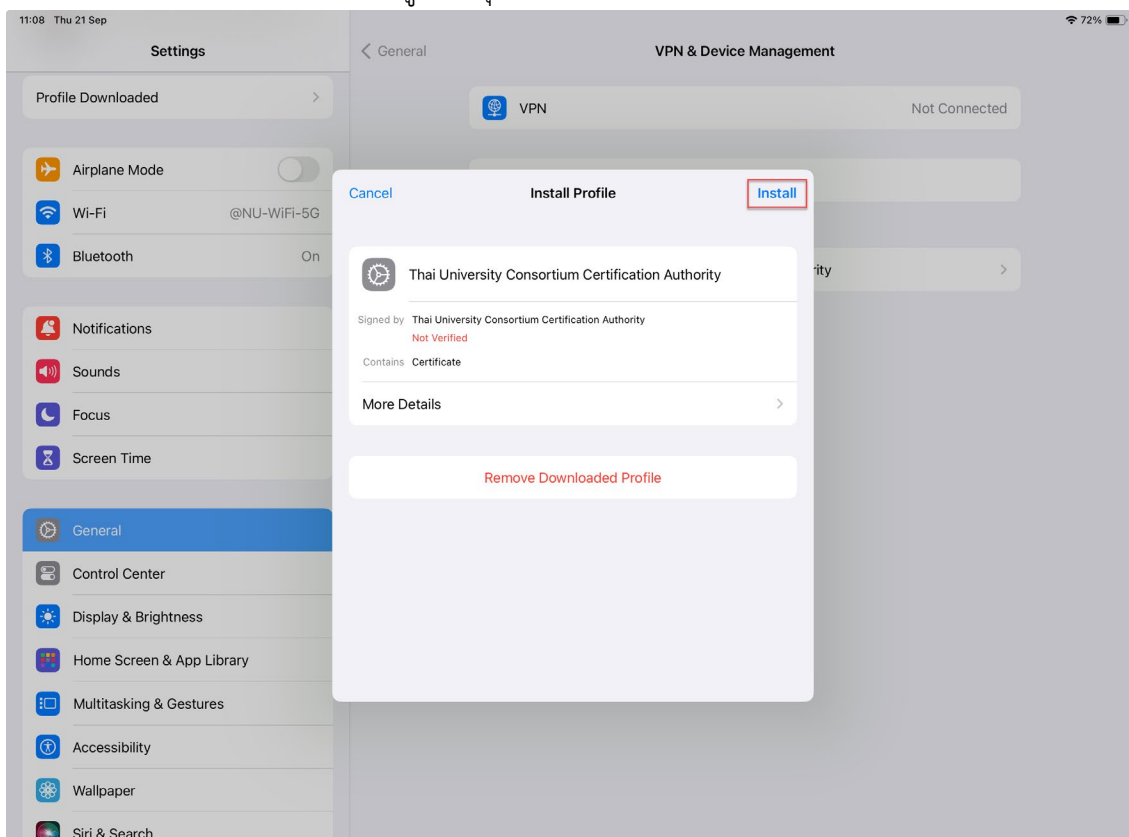
- ไปที่แอปพลิเคชัน Files ในเครื่อง แล้วให้ทำการกดเลือกที่ไฟล์ชื่อ TUCTrustedCert.cer เพื่อทำการดาวน์โหลดไฟล์ลงในเครื่อง



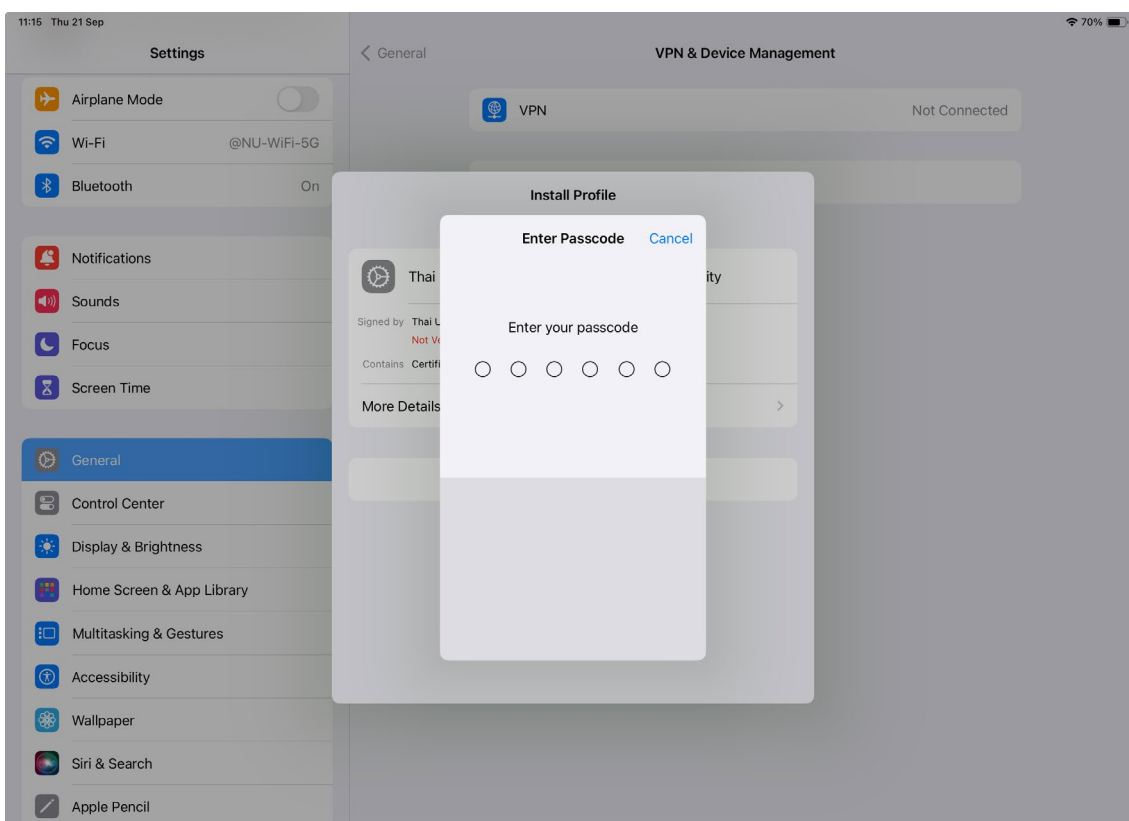
- ไปที่ Settings > General > VPN & Devices Management แล้วกดเลือกที่ Thai University Consortium Certification Authority



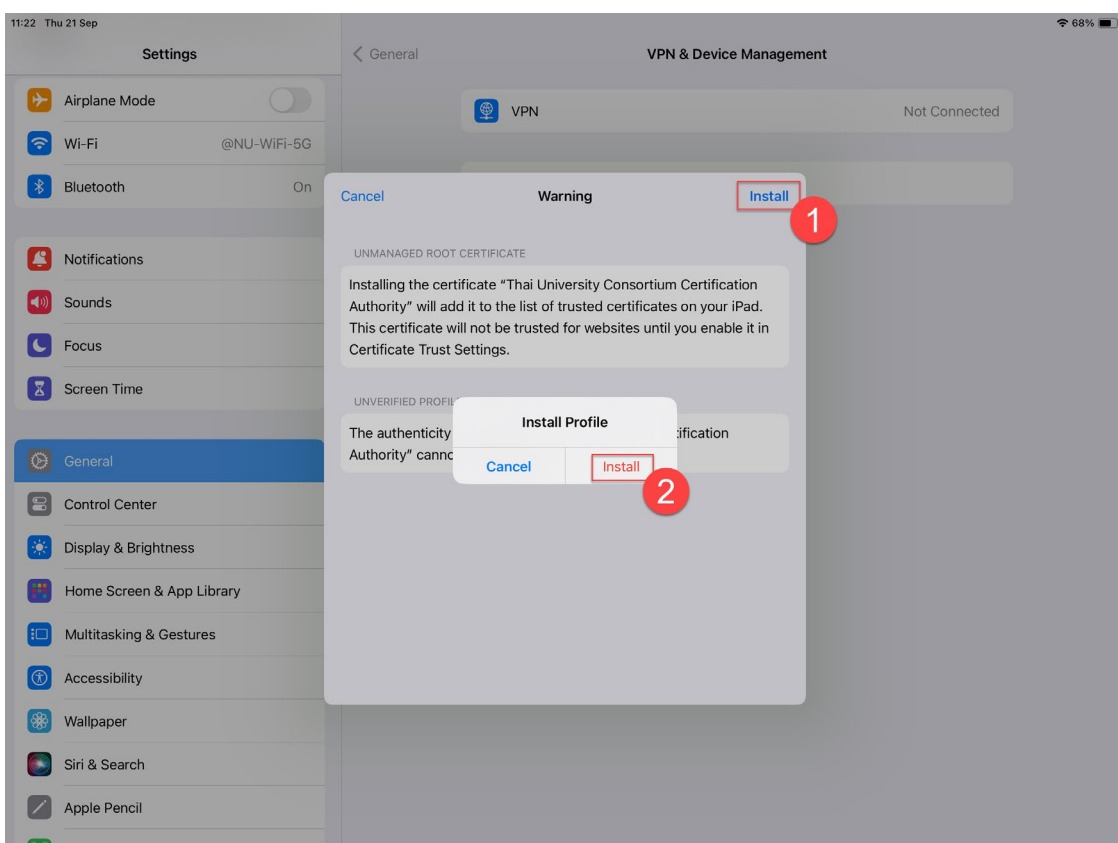
- หลังจากนั้นให้ทำการ Install (ที่เมนูคำสั่งมุมบนด้านขวา)



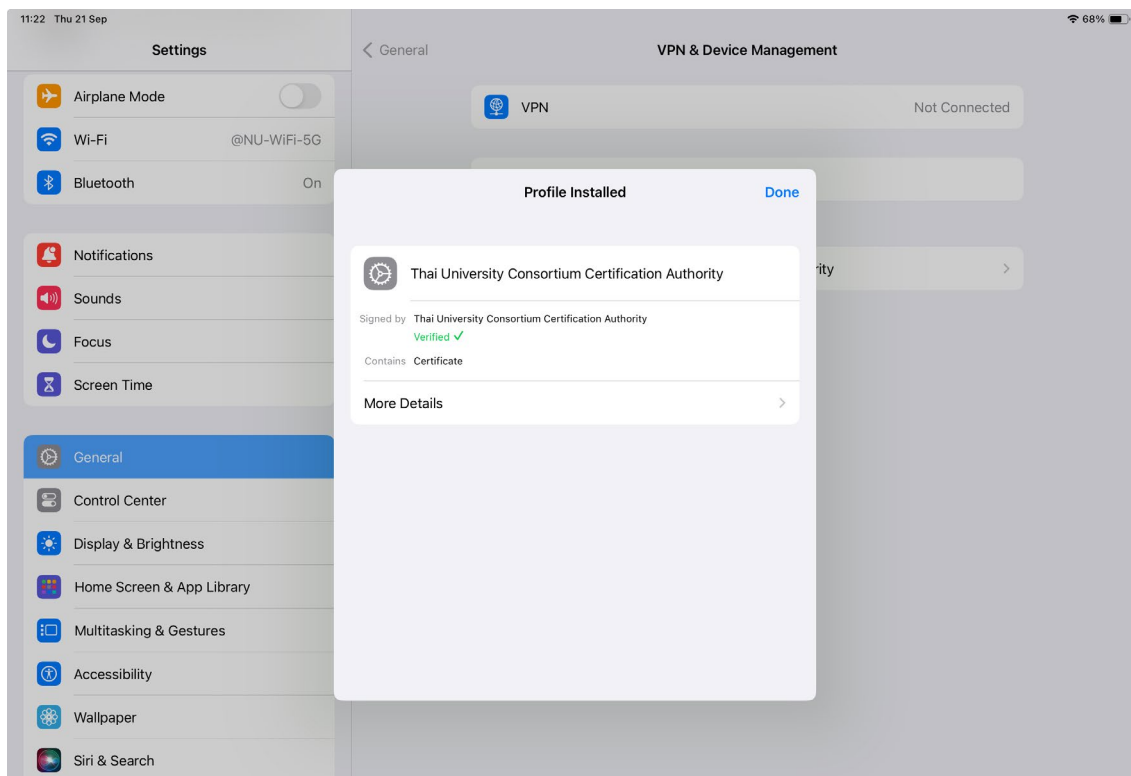
6. ระบบจะให้ทำการกรอกรหัสผ่าน Passcode ของเครื่อง



7. หลังจากนั้นให้ทำการ Install (ที่เมนูคำสั่งมุมบนด้านขวา) และให้กดปุ่ม Install ยืนยันอีกครั้ง

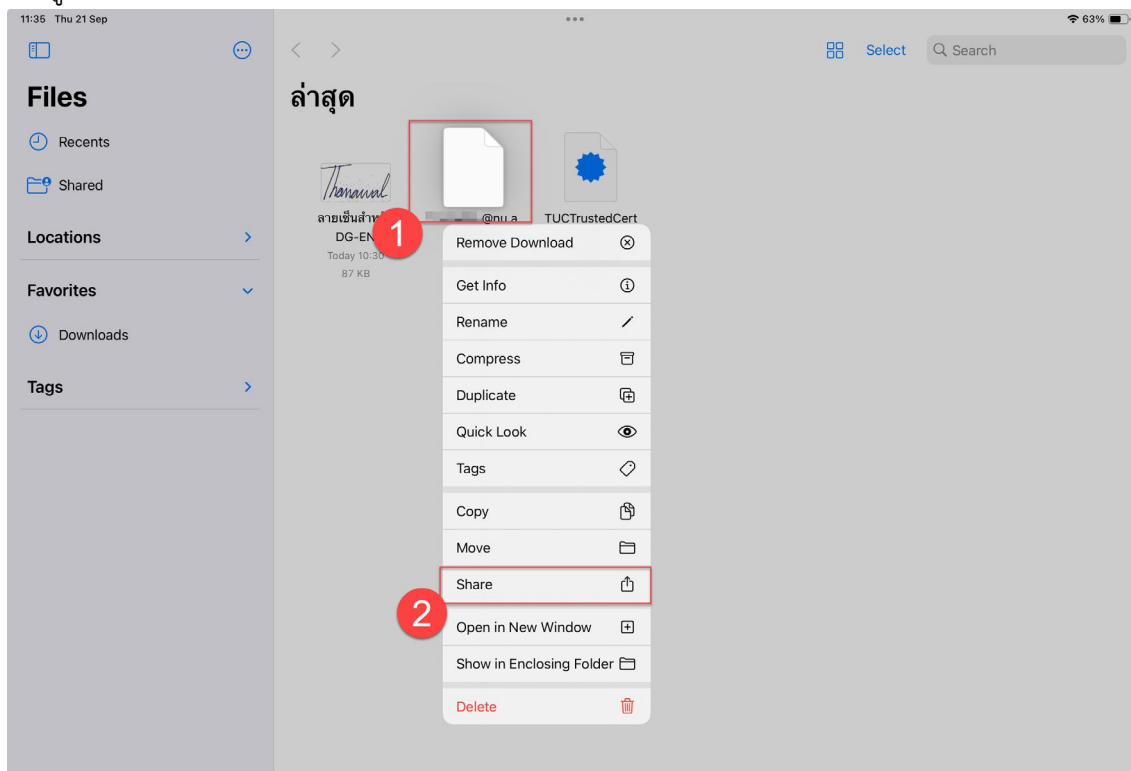


8. เสร็จสิ้นการติดตั้งใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ Trust Root CA

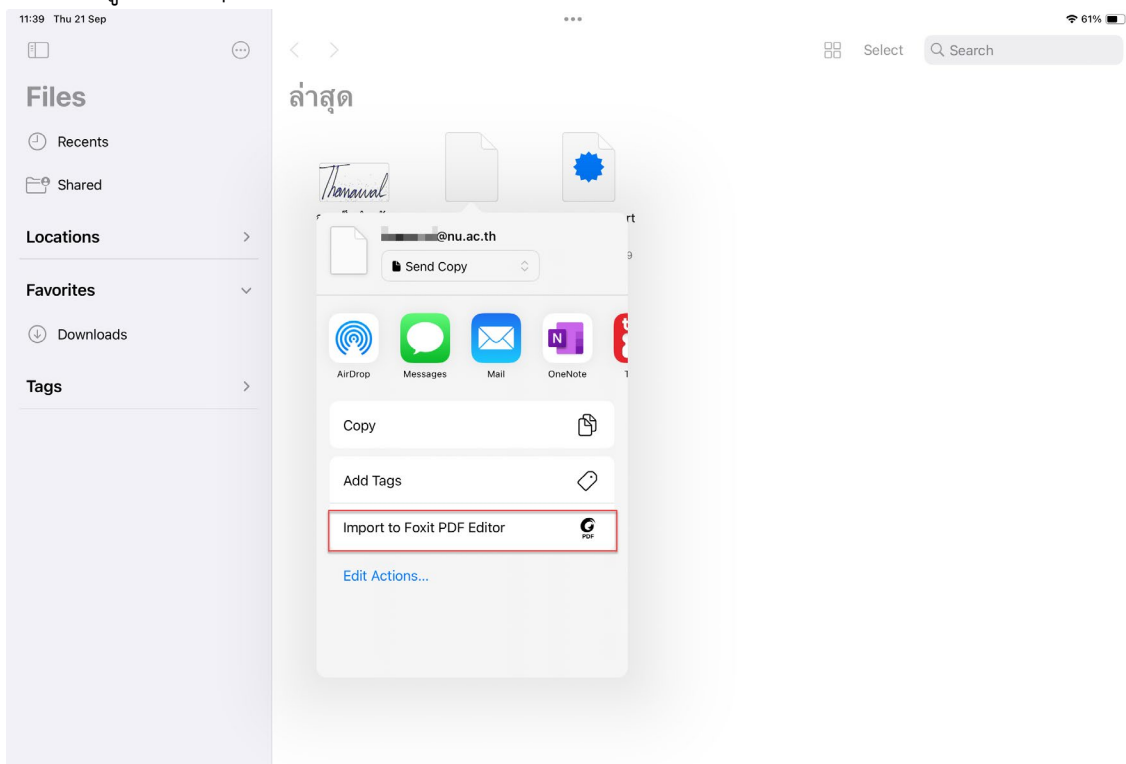


การติดตั้งใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ User Certificate

9. กดค้างเลือกที่ไฟล์ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ User Certificate (.P12) เพื่อเข้าสู่เมนูย่อย หลังจากนั้นเลือกเมนูคำสั่ง Share

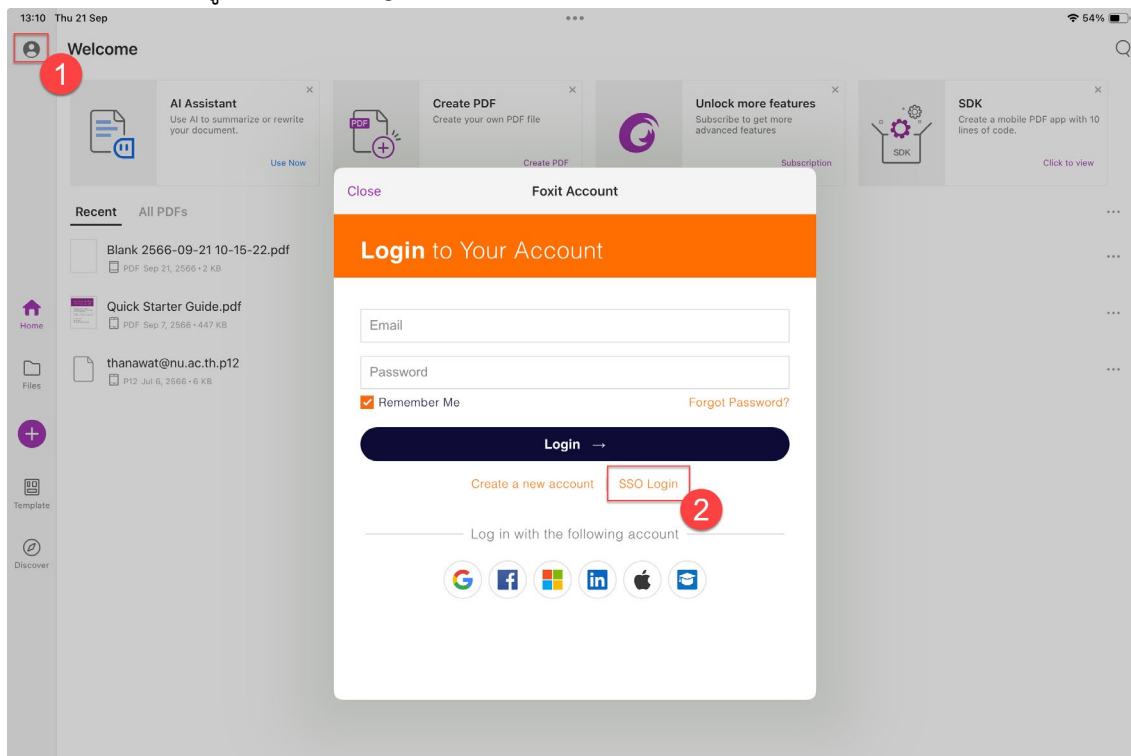


10. เลือกเมนูคำสั่ง Import to Foxit PDF Editor

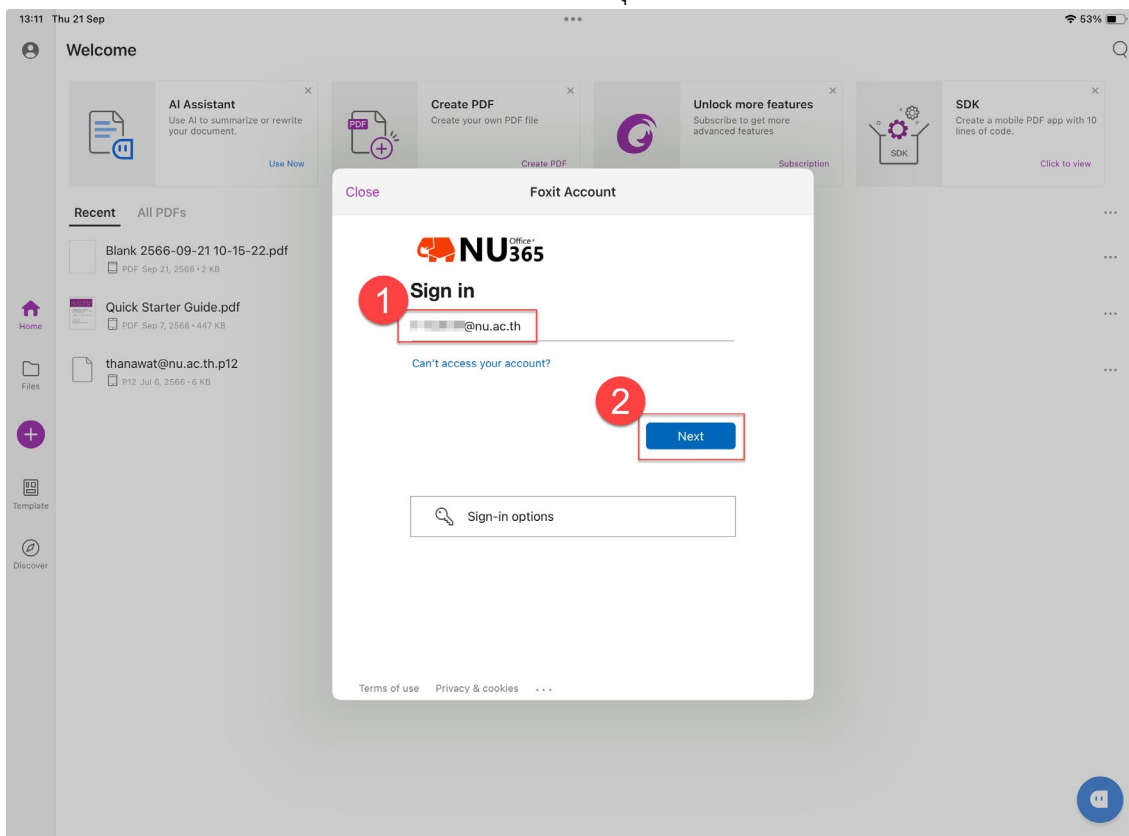


การเข้าใช้งานด้วยอีเมล Account มหาวิทยาลัย บนแอปพลิเคชัน Foxit PDF Editor

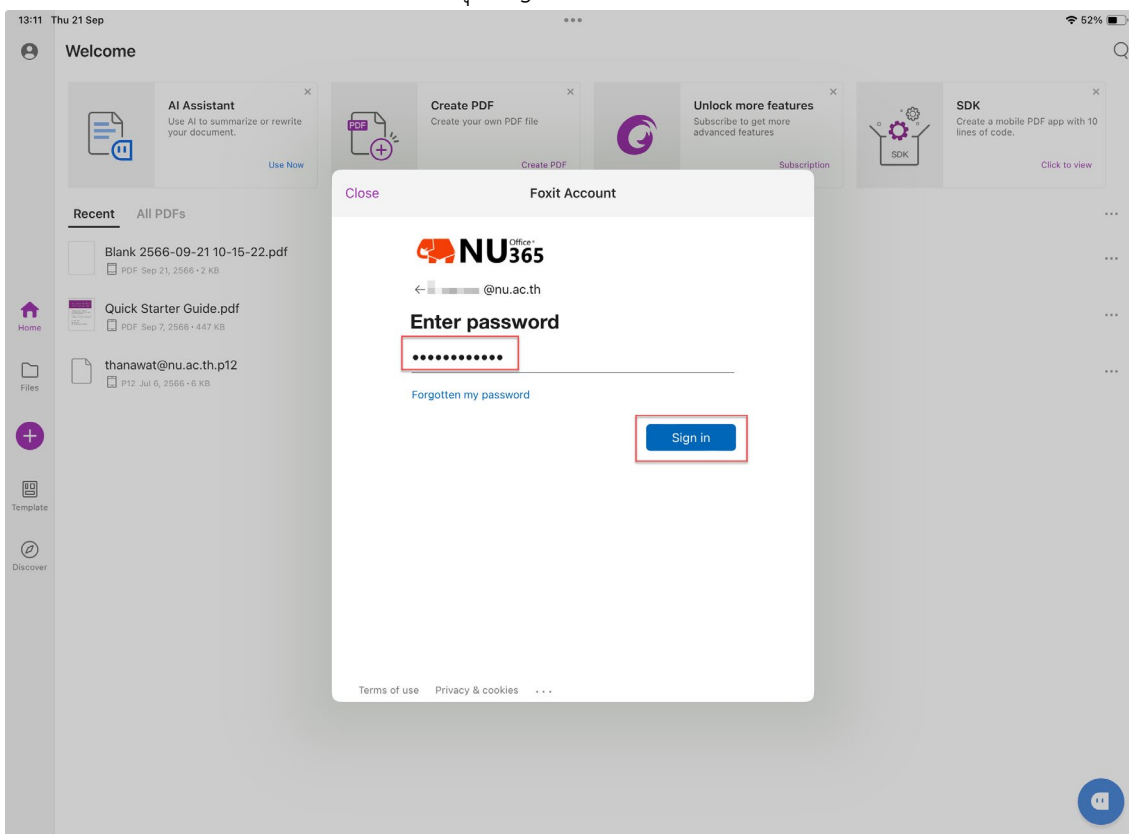
11. เข้าใช้งานแอปพลิเคชัน Foxit PDF Editor แล้วกดเลือกที่รูปโปรไฟล์ (รูปไอคอนสัญลักษณ์ด้านซ้ายบน) และกดเลือกที่เมนูคำสั่ง SSO Login



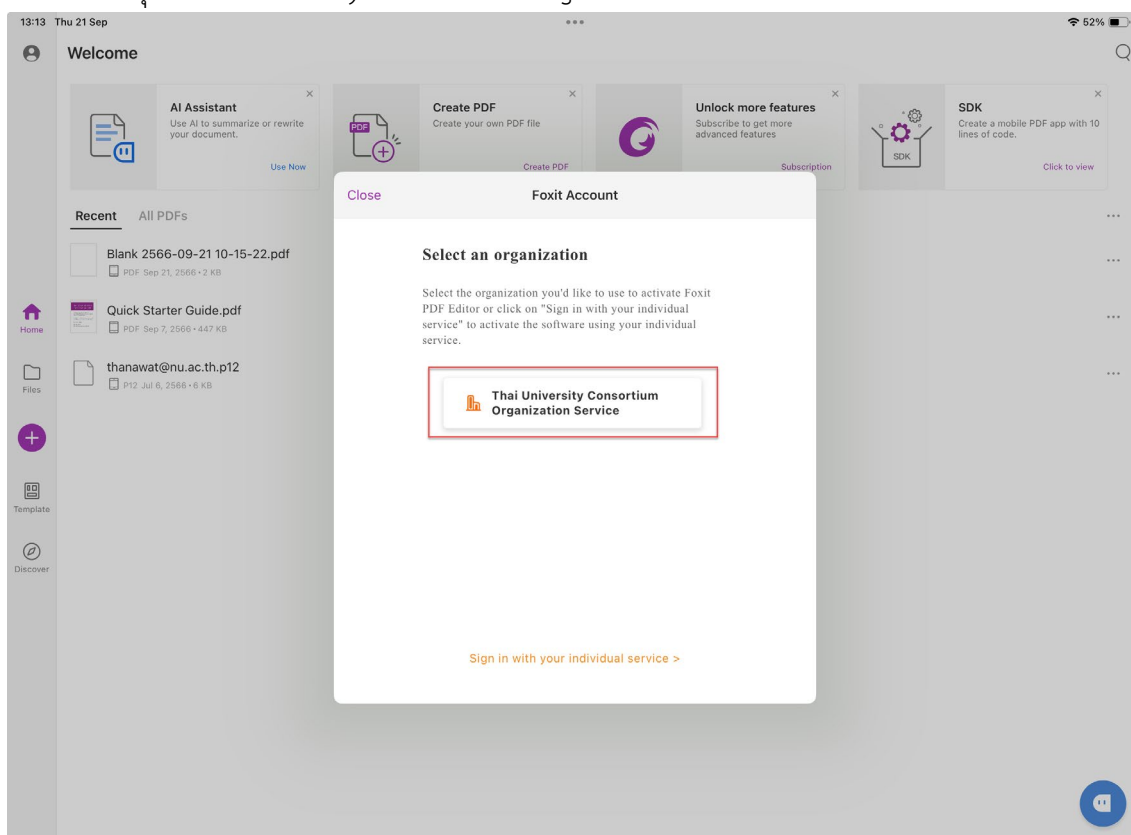
12. ให้ทำการใส่อีเมลมหาวิทยาลัย (@nu.ac.th) และกดที่ปุ่ม Next



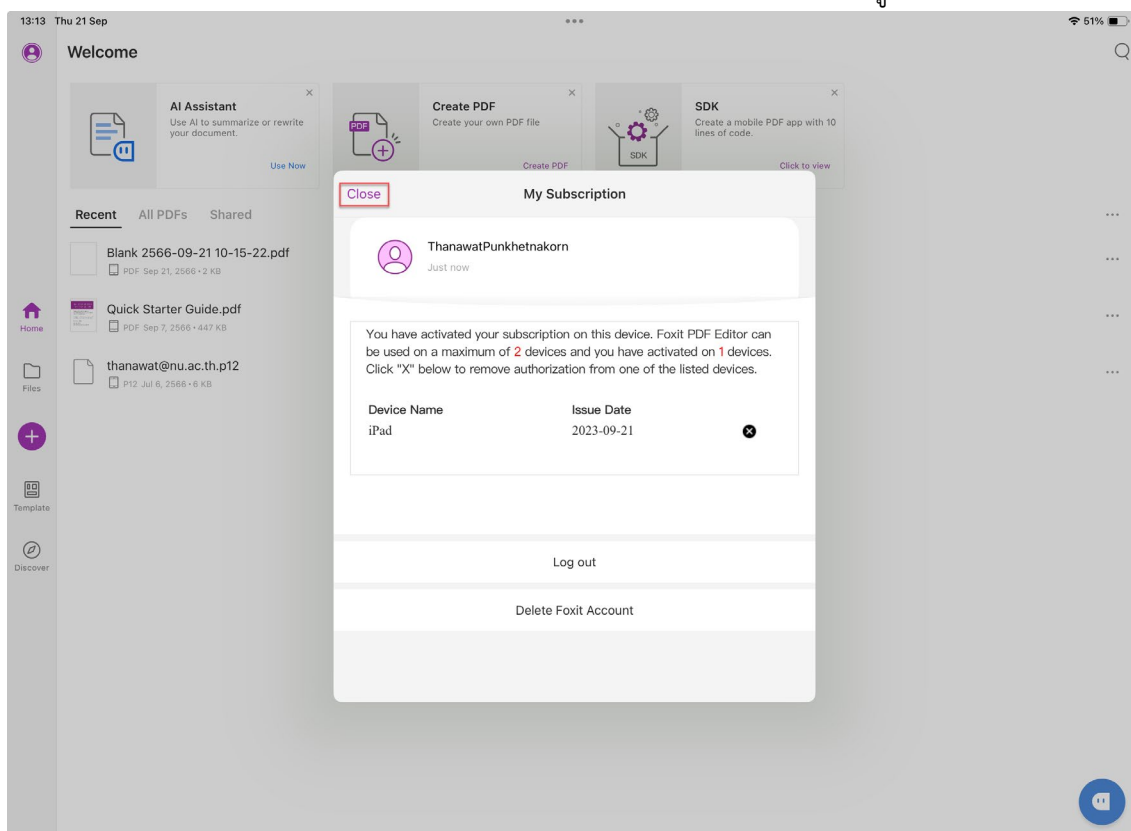
13. ทำการกรอก Password และกดเลือกที่ปุ่ม Sign in



14. กดเลือกที่ปุ่ม Thai University Consortium Organization Service

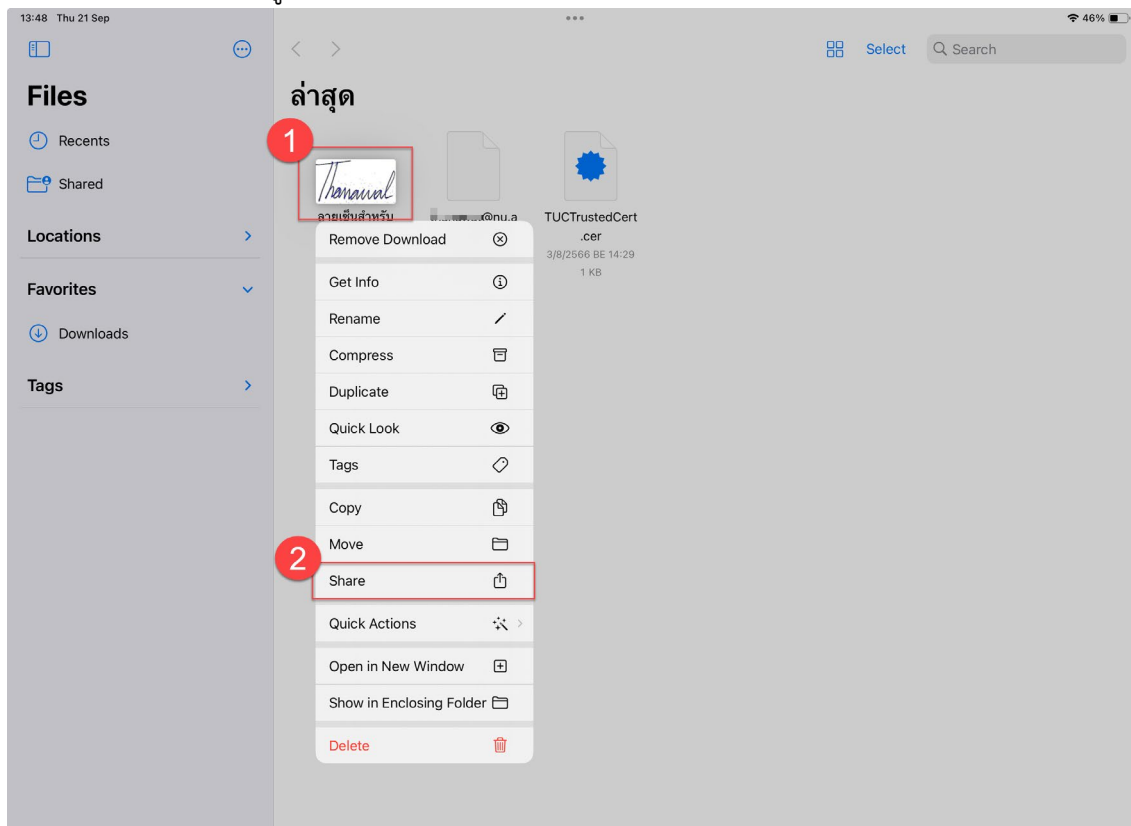


15. เสร็จสิ้นการเข้าใช้งานด้วยอีเมล Account มหาวิทยาลัย และให้ทำการกดที่เมนูคำสั่ง Close

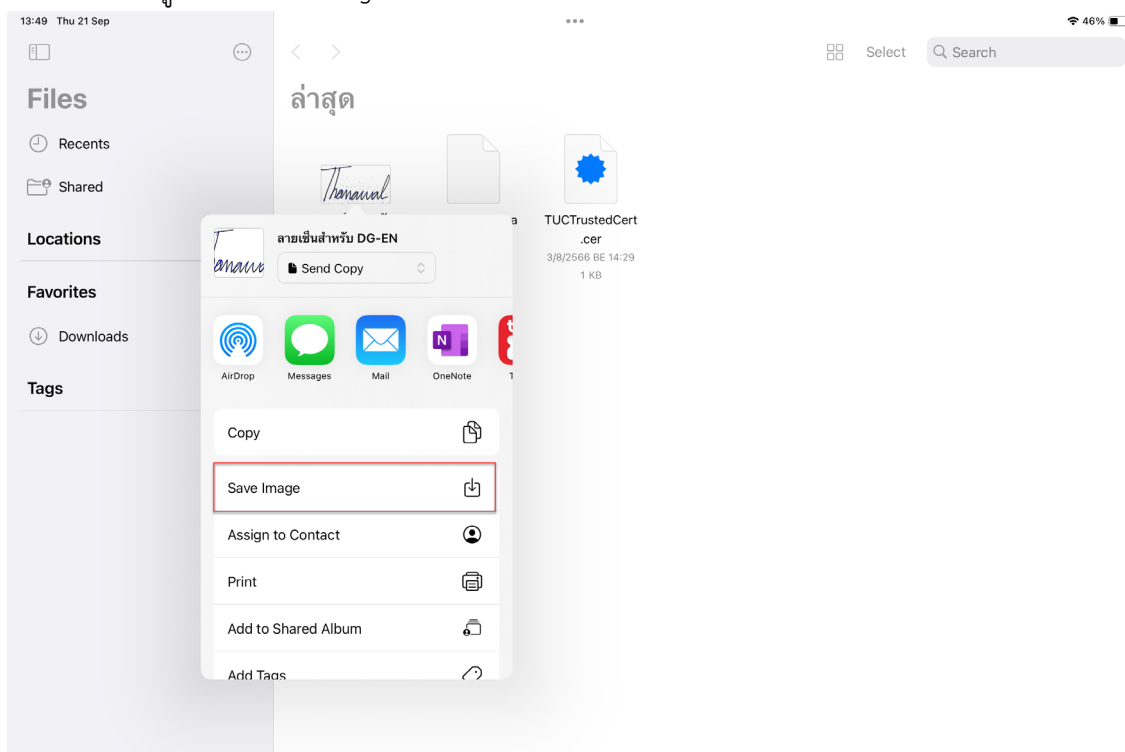


การสร้างลายเซ็นดิจิทัล (Digital Signature) บนแอปพลิเคชัน Foxit PDF Editor

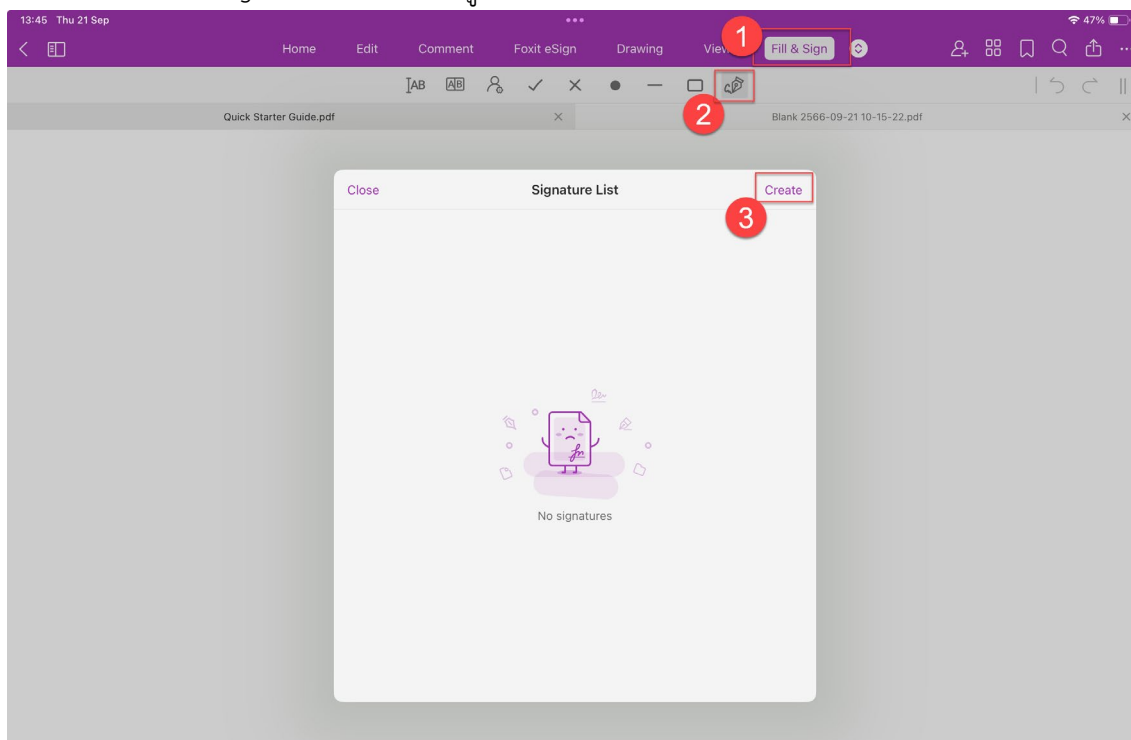
16. ดาวน์โหลดภาพลายเซ็นดิจิทัล (e-Signature) โดยกดค้างเลือกที่ภาพลายเซ็นดิจิทัล เพื่อเข้าสู่เมนูย่อย หลังจากนั้นกดเลือกเมนูคำสั่ง Share



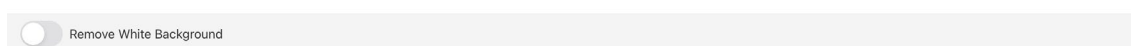
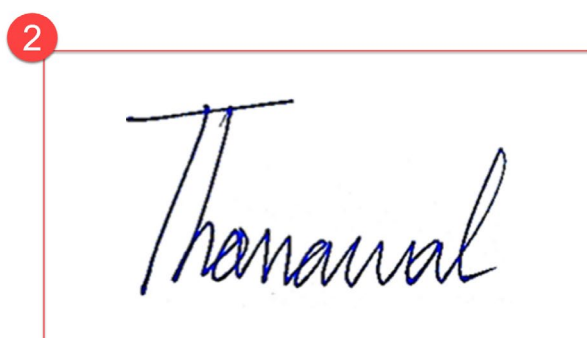
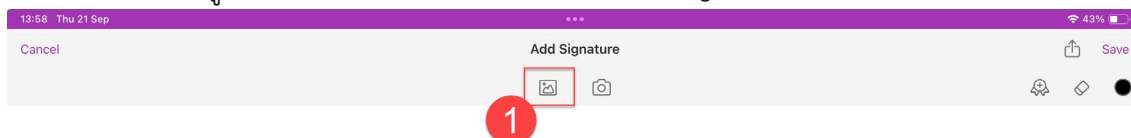
17. กดเลือกที่เมนูคำสั่ง Save Image



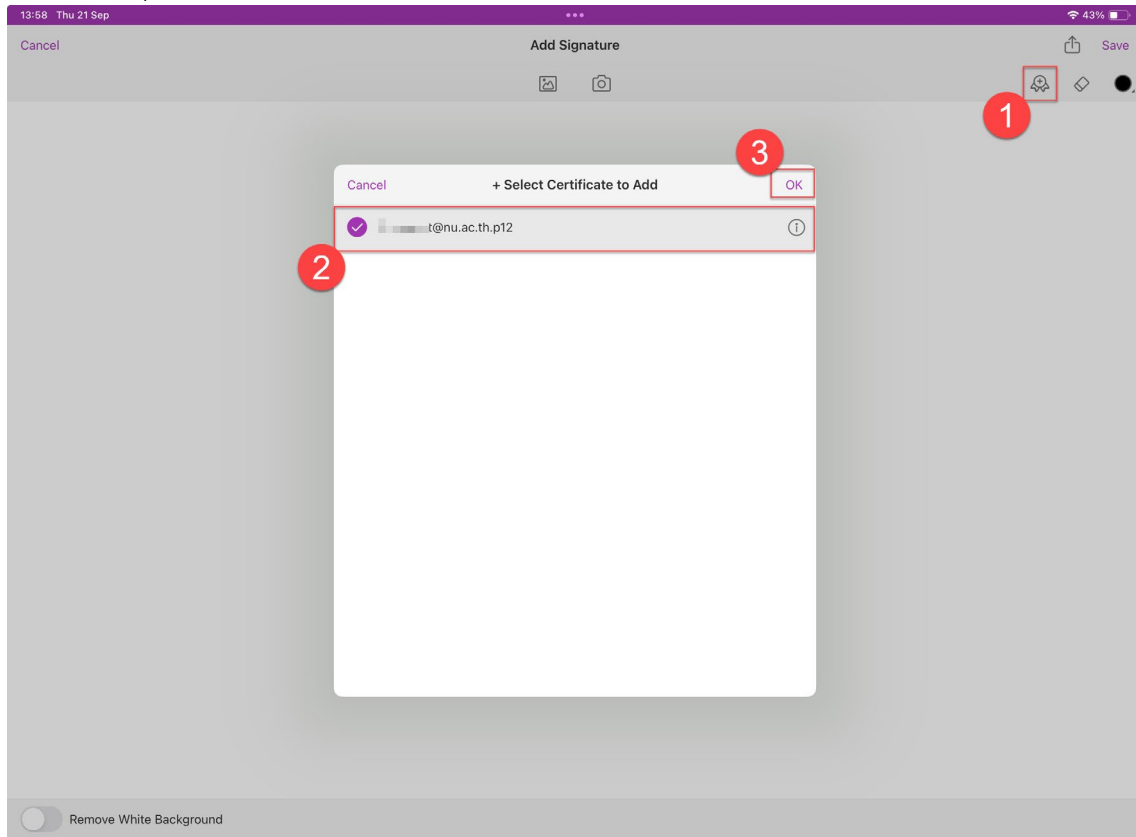
18. เปิดไฟล์ PDF ที่ต้องการลงลายเซ็นดิจิทัล (Digital Signature) แล้วกดเลือกที่แถบคำสั่ง Fill & Sign และกดเลือกที่ไอคอน Sign และกดเลือกที่เมนูคำสั่ง Create



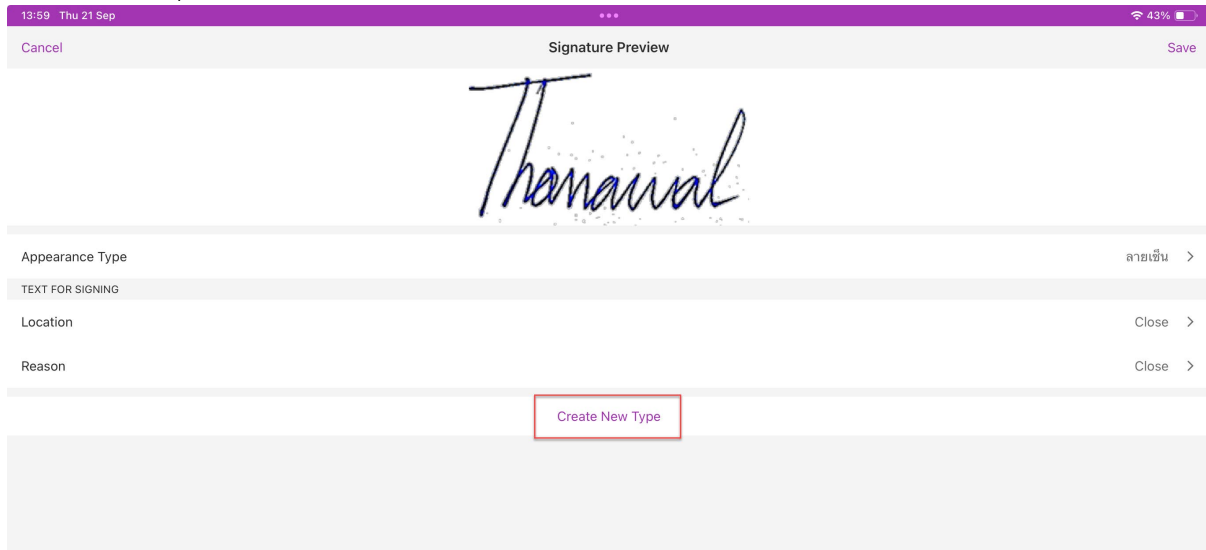
19. กดเลือกที่ไอคอนรูปภาพ แล้วทำการเลือกลายเซ็นดิจิทัล (e-Signature) ที่ดาวน์โหลดเก็บไว้ในเครื่อง



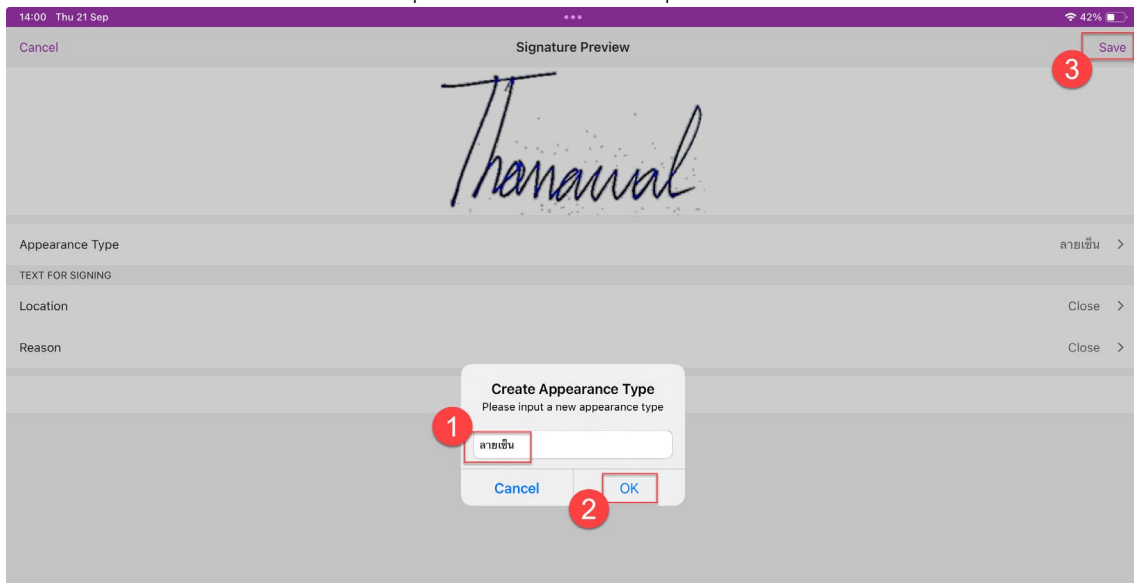
20. กดเลือกที่ปุ่มไอคอนรูป Certificate แล้วกดเลือกใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ User Certificate (.P12) แล้วกดเลือกที่ปุ่ม OK



21. กดเลือกที่ปุ่ม Create New Type

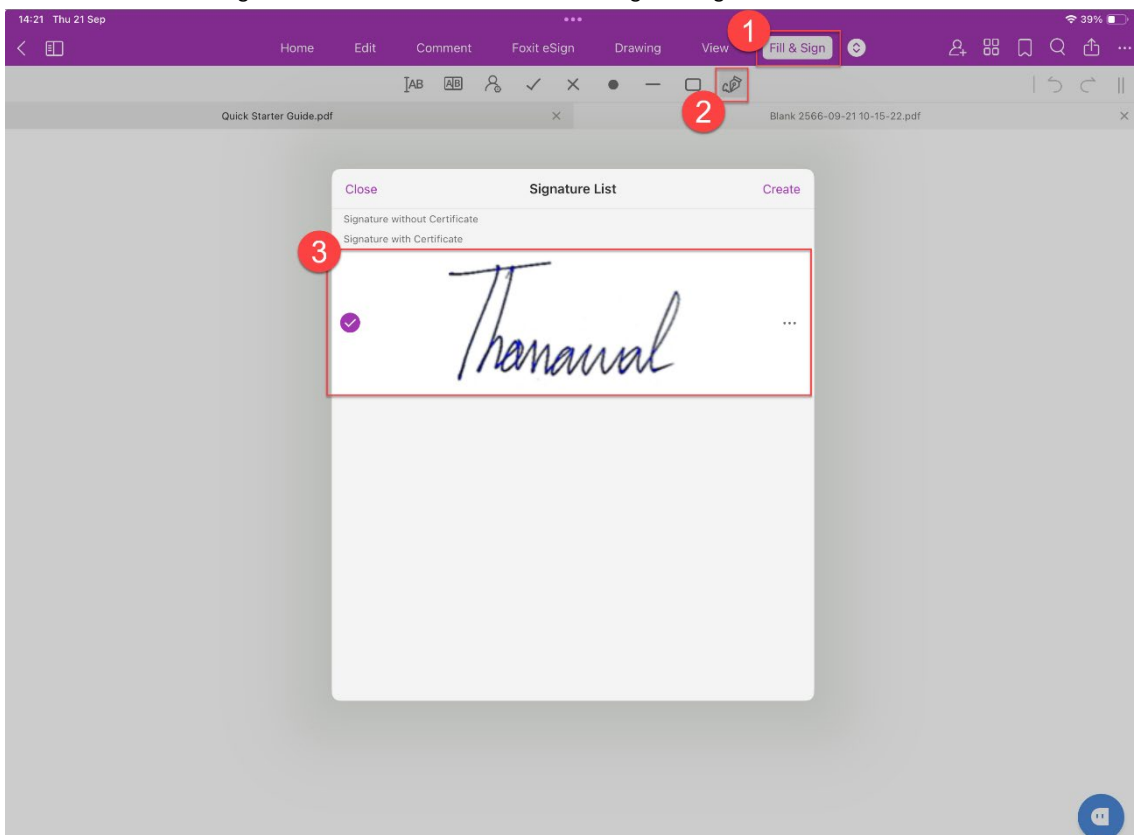


22. ทำการตั้งชื่อลายเซ็นดิจิทัล แล้วกดปุ่ม OK หลังจากนั้นกดปุ่ม Save

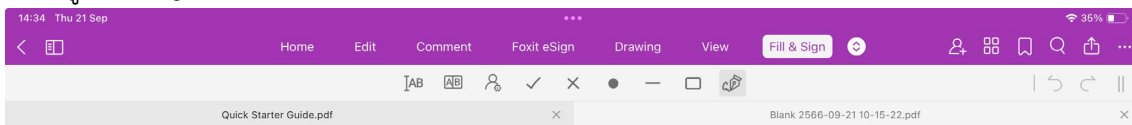


การใช้งานลายเซ็นดิจิทัล (Digital Signature)

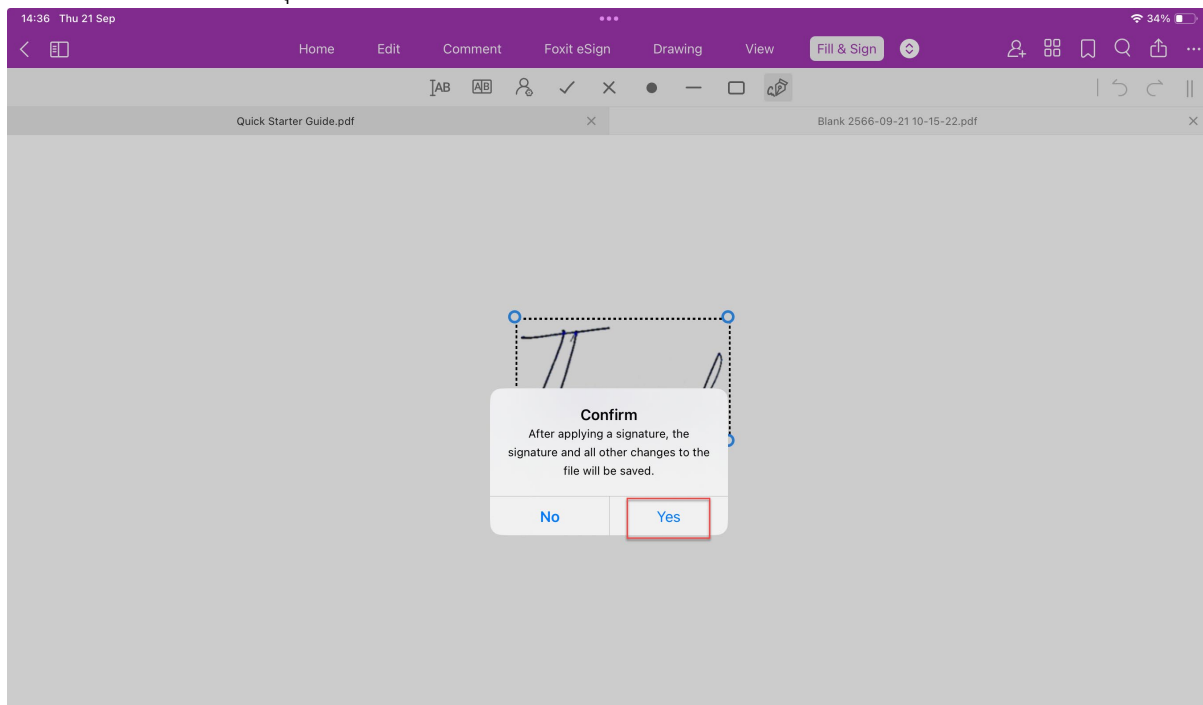
23. เปิดไฟล์ PDF ที่ต้องการลงลายเซ็นดิจิทัล (Digital Signature) แล้วกดเลือกที่แถบคำสั่ง Fill & Sign และกดเลือกที่ไอคอน Sign และกดเลือกที่ลายเซ็นดิจิทัล (Digital Signature)



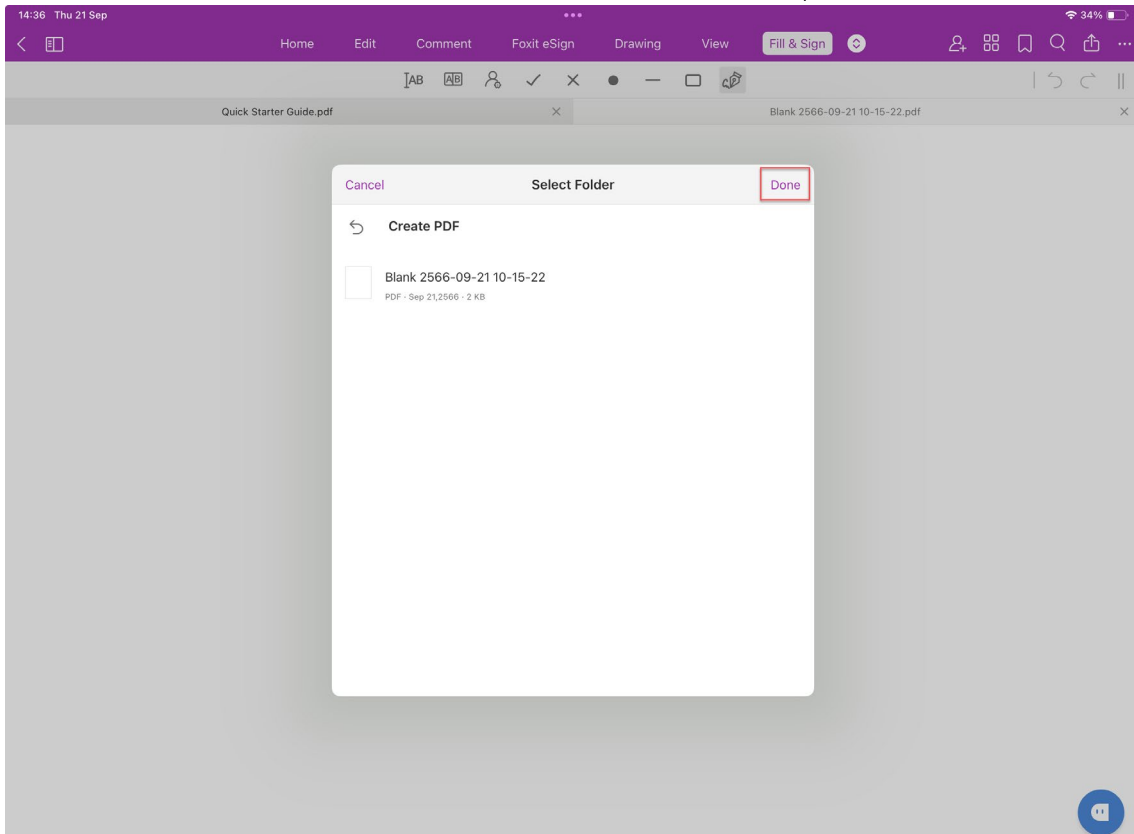
24. หลังจากนั้นเลือกพื้นที่ในไฟล์ PDF ที่ต้องการลงลายเซ็นดิจิทัล แล้วทำการกดที่หน้าจอ (ซึ่งเราสามารถเคลื่อนย้ายตำแหน่ง หรือย่อขยายขนาดได้ตามที่ต้องการ) เมื่อได้ตำแหน่งที่ต้องการแล้วให้ทำการกดเลือกที่เมนูคำสั่ง Sign



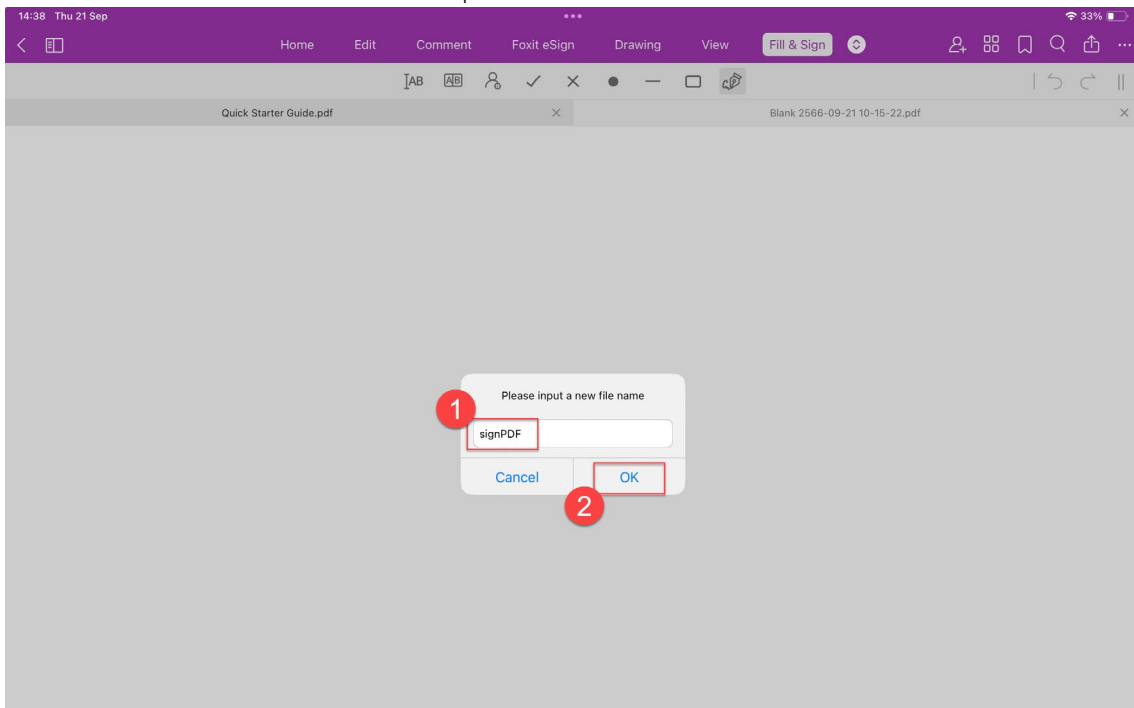
25. หลังจากนั้นให้กดที่ปุ่ม Yes



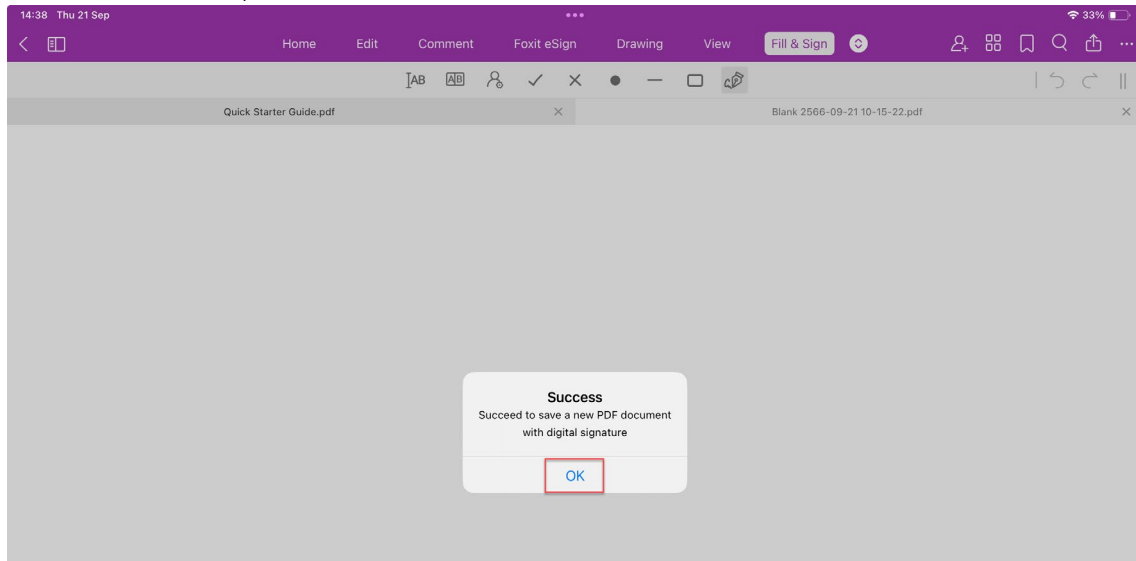
26. เลือก Folder ที่ต้องการจัดเก็บไฟล์ PDF ลงไว้ในเครื่อง แล้วกดเลือกที่ปุ่ม Done



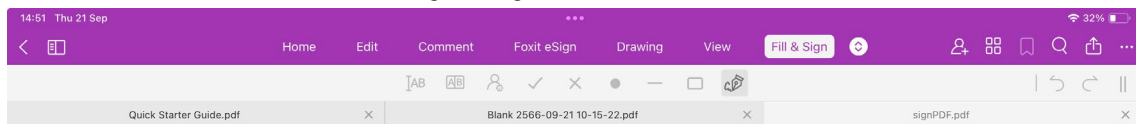
27. ทำการตั้งชื่อไฟล์ PDF หลังจากนั้นกดที่ปุ่ม OK



28. หลังจากนั้นให้กดที่ปุ่ม OK



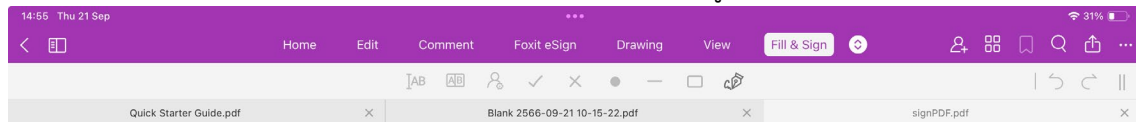
29. เสร็จสิ้น การใช้งานลายเซ็นดิจิทัล (Digital Signature)



Thanawal

การตรวจสอบลายเซ็นดิจิทัล (Digital Signature)

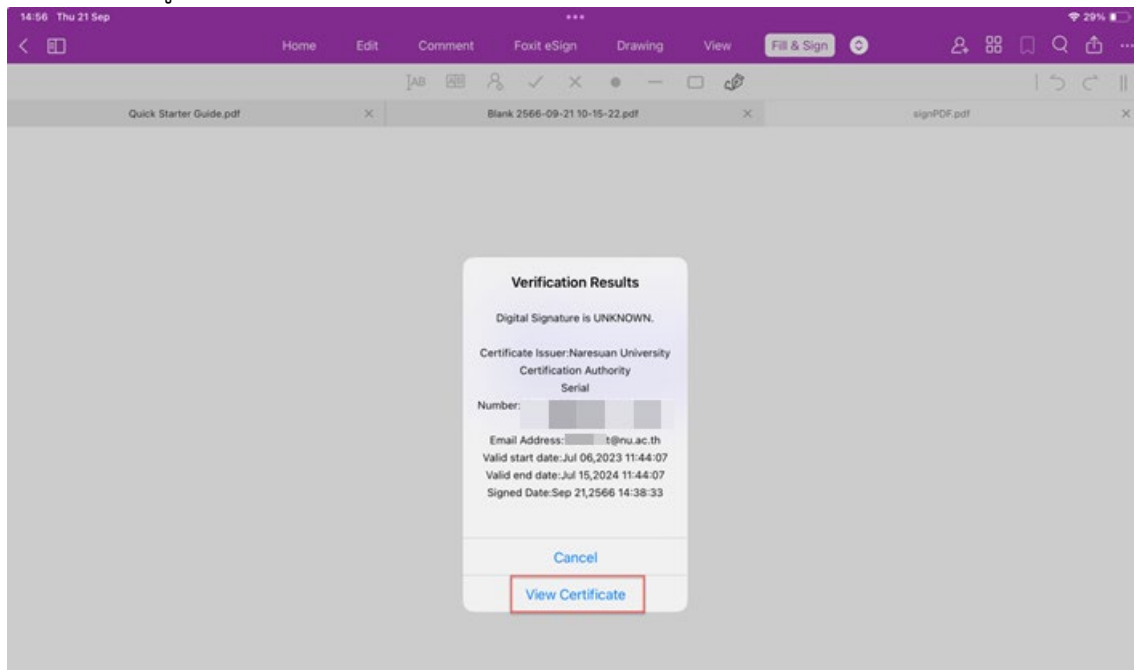
30. กดเลือกที่ลายเซ็นดิจิทัล (Digital Signature) แล้วกดเลือกที่เมนูคำสั่ง Validate Signature



Validate Signature

Thanawal

31. กดเลือกที่เมนูคำสั่ง View Certificate



32. เสร็จสิ้น การตรวจสอบลายเซ็นดิจิทัล (Digital Signature)

